



ANMELDUNG zur Prüfungsvorbereitung Praxis- Fachangestellte/r für Bäderbetriebe 1/2022

Hiermit melde ich mich verbindlich zur Prüfungsvorbereitung Praxis - Fachangestellte/r für Bäderbetriebe **am Sonntag, 15.05.2022** in Barsinghausen (bei Hannover) an.

Ich erkenne die allgemeinen Vertragsbedingungen des Veranstalters an und verpflichte mich, die Lehrgangsgebühren wie folgt zu entrichten:

€ 110,- mit der Anmeldung

- Im Lehrgangspreis ist enthalten: Tagungsgetränke, Mittagessen
- **Bitte bringen Sie Ihren Drillanzug für das Kleiderschwimmen mit, dieser wird nicht gestellt.**
- Die Lehrgangsgebühren sind bei Unterrichtsausfall durch eigene Versäumnisse und bei Ausfall infolge höherer Gewalt voll zu entrichten.
- Ich verpflichte mich, die Unterrichtsräume sowie das zur Verfügung gestellte Material pfleglich zu behandeln und dieses - sofern mir zur Verfügung gestellt - nach Lehrgangsende unverzüglich zurückzugeben.
- Das BSG-Institut übernimmt gegenüber den Teilnehmern keinerlei Haftung aufgrund der Lehrgangsteilnahme.
- **Mit der Anmeldung ist ein Nachweis einer, der zum Zeitpunkt der Anmeldung gültigen niedersächsischen Verordnung entsprechenden, Impfung/Genesung (2G) nachzuweisen. Eine Teilnahme ohne diesen Nachweis ist nicht möglich.**
-

Seminarort: Deisterbad Barsinghausen / Einsteinstraße 2 / 30890 Barsinghausen
Seminarzeitraum 9:00 Uhr bis ca. 18:00 Uhr
Seminarleitung Heiko Reckert
Dozenten: Maria Bergmann / Heiko Reckert

Ort / Datum

Unterschrift

Angaben zur Person



Herr/Frau: _____

Familienname: _____ Vorname: _____

Geburtsdatum und -ort: _____

Straße: _____ PLZ und Ort: _____

Telefon: _____ Mobil: _____

E-Mail: _____ (für Anmeldebestätigung)

Rechnungsempfänger, falls die Lehrgangsgebühren nicht von Ihnen getragen werden:

**Bitte Anmeldung (Anmeldeformular und unterschriebene AGB und Nachweis Ihrer Zahlung)
zurück an:**

BSG - Institut zur Aus- und Fortbildung von Bäderpersonal
Auf dem Lay 20
31542 Bad Nenndorf

IBAN: DE49255914137321882000

BIC: GENODEF1BCK

Seminarinhalte:

Einen genauen Ablaufplan mit den zeitlichen Angaben erhalten Sie zu Seminarbeginn.

- Technischschulung Stilschwimmen
- Übung Zeitschwimmen
- Technischschulung Kopfsprung
- Übung Abschleppen mit Puppe
- Technik Streckentauchen
- Theoretische und Praktische Übung Befreiungsgriffe
- Ablauf der kombinierten Rettungsübung in Theorie und Praxis
- Einweisung und Übung praktischer Ablauf HLW am Wiederbelebungsphantom (unter Prüfungsbedingungen Corona)

Schriftliche Einwilligung gemäß Datenschutz (Kurzseminarfassung)
(Stand: 01.01.2022)

Die im Vertrag (Anmeldeformular) angegebenen personenbezogenen Daten, insbesondere Name, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, die allein zum Zwecke der Durchführung des entstehenden Vertragsverhältnisses notwendig und erforderlich sind, werden auf Grundlage gesetzlicher Berechtigungen erhoben.

Alle weiteren Angaben sind **freiwillig** und dienen lediglich unserer Unterrichtsplanung vor Kursbeginn. Ihre weiteren Angaben werden bei uns **nicht elektronisch erfasst**.

Für jede darüberhinausgehende Nutzung der personenbezogenen Daten und die Erhebung zusätzlicher Informationen bedarf es regelmäßig der Einwilligung des Betroffenen. Eine solche Einwilligung können Sie im folgenden Abschnitt **freiwillig** erteilen.

Einwilligung in die Datennutzung zu weiteren Zwecken

Sind Sie mit den folgenden Nutzungszwecken einverstanden, kreuzen Sie diese bitte entsprechend an. **Wollen Sie keine Einwilligung erteilen, lassen Sie die Felder bitte frei.**

- Ich willige ein, dass mir das BSG-Institut zur Aus- und Fortbildung von Bäderpersonal postalisch Informationen und Angebote zu weiteren Angeboten (z.B. Fortbildungsseminare und/oder Ehemaligentreffen) zum Zwecke der Werbung übersendet.
- Ich willige ein, dass mir das BSG-Institut zur Aus- und Fortbildung von Bäderpersonal per E-Mail/Telefon/Fax/SMS* Informationen und Angebote zu weiteren Angeboten (z.B. Fortbildungsseminare und/oder Ehemaligentreffen) zum Zwecke der Werbung übersendet. (* bei Einwilligung bitte Unzutreffendes streichen)
- Ich willige ein, dass das BSG-Institut zur Aus- und Fortbildung von Bäderpersonal meine Daten zum Zwecke der Ausstellung diverser DLRG-Lizenzen (z.B. Lehrschein/Sanitätsausbildung A) an den DLRG Landesverband Niedersachsen e.V. und an die DLRG-Ortsgruppe Wunstorf e.V. weiterleitet. Ich weiß, dass meine Daten dort elektronisch erfasst werden.

Haben Sie die Kreuze an der richtigen Stelle gesetzt? Kein Kreuz bedeutet, dass sie uns auch keine dieser Rechte einräumen möchten.

[Ort, Datum]

[Unterschrift des Betroffenen]

Rechte des Betroffenen: Auskunft, Berichtigung, Löschung und Sperrung, Widerspruchsrecht

Sie sind gemäß § 34 BDSG jederzeit berechtigt uns gegenüber um umfangreiche **Auskunftserteilung** zu den zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu ersuchen.

Gemäß § 35 BDSG können Sie jederzeit gegenüber dem BSG-Institut zur Aus- und Fortbildung von Bäderpersonal (Vertragspartner) die **Berichtigung, Löschung und Sperrung** einzelner personenbezogener Daten verlangen.

Sie können darüber hinaus jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem **Widerspruchsrecht** Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail oder per Fax an den Vertragspartner übermitteln. Es entstehen Ihnen dabei keine anderen Kosten als die Portokosten bzw. die Übermittlungskosten nach den bestehenden Basistarifen.

Bevor Sie Ihren Lehrgang bei uns buchen, sollten Sie sich Zeit für diese Zeilen nehmen! Da wir alle wissen, von welcher Bedeutung zweifelsfreie Regelungen sind, haben wir alle notwendigen Voraussetzungen geschaffen. Dazu gehören auch klare rechtliche Regelungen, wie sie in unseren Lehrgangs- und Zahlungsbedingungen niedergelegt sind. Sie müssen sie unbedingt lesen, bevor Sie Ihren Lehrgang buchen, denn sie werden Bestandteil des mit uns geschlossenen Vertrages. Bei verschiedenen Lehrgangsangeboten werden zum Teil Leistungen zu besonderen Bedingungen erbracht. Diese entnehmen Sie bitte dem jeweils gültigen Prospekt. Eine wichtige Bitte: Geben Sie, nachdem Sie bei uns gebucht haben, bei jedem Schriftwechsel bzw. jeder Anfrage Ihre Teilnehmer-Nummer an.

1. Abschluss des Lehrgangsvertrages

1.1 Mit Ihrer Lehrgangsanmeldung auf der Grundlage unserer Prospekte bieten Sie uns den Abschluss des Lehrgangsvertrages verbindlich an. Der Lehrgangsvertrag kommt mit der Annahme der Anmeldung durch uns zustande. Über die Annahme, für die es keiner besonderen Form bedarf, informieren wir Sie durch Übersendung der Lehrgangsbestätigung/Rechnung.

1.2 Liegen Ihnen unsere Lehrgangs- und Zahlungsbedingungen bei telefonischer Anmeldung nicht vor, übersenden wir sie Ihnen mit der Lehrgangsbestätigung/Rechnung. Widersprechen Sie diesen nicht innerhalb von 10 Tagen nach Zugang - bei kurzfristigen Buchungen, d.h. ab 10 Tage vor Lehrgangsbeginn, unverzüglich - ist der Lehrgangsvertrag zu diesen Bedingungen zustande gekommen.

1.3 Die uns zur Verfügung gestellten Daten werden gemäß Bundesdatenschutzgesetz geschützt.

1.4 Weicht der Inhalt der Lehrgangsbestätigung/Rechnung vom Inhalt der Anmeldung ab, sind wir an dieses Angebot 10 Tage gebunden. Der Vertrag kommt auf der Grundlage dieses neuen Angebots zustande, wenn Sie uns innerhalb dieser Frist die Annahme erklären, was auch durch eine Zahlung erfolgen kann.

1.5 Bitte benachrichtigen Sie uns umgehend, wenn Sie als Anmelder Ihre Lehrgangsunterlagen nicht spätestens 5 Tage vor Lehrgangsbeginn von uns erhalten haben. In diesem Falle werden wir, Ihre Zahlung vorausgesetzt, die Lehrgangsunterlagen sofort zusenden. Wenn Sie uns nicht benachrichtigen und den Lehrgang aufgrund fehlender Lehrgangsunterlagen nicht antreten, müssen wir das als kostenpflichtigen Rücktritt behandeln.

2. Bezahlung

2.1 Sofort nach Erhalt der Lehrgangsbestätigung/Rechnung überweisen Sie uns bitte die auf der Lehrgangsbestätigung/Rechnung ausgewiesene Anzahlung. Die Restzahlung erfolgt entsprechend der jeweiligen Lehrgangsausschreibung.

2.2 Können wir Ihre Lehrgangsanmeldung nicht bestätigen, werden wir den von Ihnen evtl. bereits geleisteten Anzahlungsbetrag unverzüglich erstatten.

2.3 Wenn der vereinbarte Anzahlungsbetrag auch nach Inverzugsetzung oder der Lehrgangspreis zu den angegebenen Terminen nicht bezahlt ist, berechtigt uns dies zur Auflösung des Lehrgangsvertrages und zur Berechnung von Schadenersatz in Höhe der entsprechenden Rücktrittsgebühren, vorausgesetzt, es läge nicht bereits ein zum Rücktritt berechtigender Lehrgangsmangel vor.

3. Leistungen, Preise

3.1 Für den Umfang der vertraglichen Leistungen sind die Leistungsbeschreibungen in unserem Prospekt, so, wie sie Vertragsgrundlage geworden sind, sowie die hierauf bezugnehmenden Angaben in der Lehrgangsbestätigung/Rechnung verbindlich. Nebenabreden, die den Umfang der vertraglichen Leistungen verändern, bedürfen einer ausdrücklichen Bestätigung.

3.2 Der Lehrgang beginnt und endet zu den im Prospekt ausgeschriebenen Terminen.

3.3 Wenn Sie einzelne von Ihnen bezahlte Leistungen aus zwingenden Gründen nicht in Anspruch nehmen, können wir Ihnen nur dann eine Teilerstattung gewähren, wenn auch uns eine entsprechende Gutschrift erteilt wird, nicht jedoch, wenn es sich um völlig unerhebliche Leistungen handelt.

4. Leistungs- und Preisänderungen

4.1 Änderungen oder Abweichungen einzelner Leistungsleistungen von dem vereinbarten Inhalt des Lehrgangsvertrages, die nach Vertragsschluss notwendig werden und die von uns nicht wider Treu und Glauben herbeigeführt wurden, sind nur gestattet, soweit die Änderungen und Abweichungen nicht erheblich sind und den Gesamtzuschnitt des gebuchten Lehrgangs nicht beeinträchtigen. Eventuelle Gewährleistungsansprüche bleiben unberührt, soweit die geänderten Leistungen mit Mängeln behaftet sind.

5. Rücktritt, Umbuchung, Ersatzperson

5.1 Sie können jederzeit vor Lehrgangsbeginn vom Lehrgang zurücktreten. Der Rücktritt muss unter Angabe Ihrer Teilnehmernummer erklärt werden. In Ihrem eigenen Interesse und zur Vermeidung von Missverständnissen empfehlen wir Ihnen dringend, den Rücktritt schriftlich zu erklären. Maßgebend für den Rücktrittszeitpunkt ist der Eingang der Rücktrittserklärung bei uns.

5.2 Treten Sie vom Lehrgangsvertrag zurück oder treten Sie den Lehrgang nicht an, können wir angemessenen Ersatz für die getroffenen Lehrgangsvorkehrungen und unsere Aufwendungen verlangen. Bei der Berechnung des Ersatzes werden gewöhnlich ersparte Aufwendungen und gewöhnlich mögliche anderweitige Verwendungen der Leistungsleistungen von uns berücksichtigt.

5.3 Die Höhe richtet sich nach dem Lehrgangspreis. In der Regel belaufen sich die Rücktrittspauschalen, die wir im Falle Ihres Rücktritts von dem Lehrgang je angemeldeten Teilnehmer fordern müssen, wie folgt:

bis 60 Tage vor Lehrgangsbeginn	15 %
ab 59. bis 30 Tage vor Lehrgangsbeginn	25 %
ab 29 bis 1 Tag vor Lehrgangsbeginn	80 %
am Tag des Lehrgangsbegins,	
bei Nichterscheinen bzw. Stornierung	
nach Lehrgangsbeginn	100 %

5.4 Bei Stornierungen sind bereits ausgehändigte Lehrgangsunterlagen zurückzugeben.

6. Rücktritt durch den Veranstalter

Wird eine Mindestteilnehmerzahl, die zur wirtschaftlichen Durchführung eines Lehrganges erforderlich ist, nicht erreicht, sind wir berechtigt, den Lehrgang bis zu 4 Wochen vor Lehrgangsbeginn abzusagen. Bereits eingezahlte Preisanteile werden unverzüglich erstattet.

7. Höhere Gewalt

Wird der Lehrgang infolge bei Vertragsabschluss nicht voraussehbarer höherer Gewalt erheblich erschwert, gefährdet oder beeinträchtigt, so können

beide Vertragsparteien gemäß § 651 j BGB kündigen.

8. Haftung

8.1 Im Zusammenhang mit Leistungen, die als Fremdleistungen lediglich vermittelt werden (z.B. Prüfungen) und die in der Lehrgangsausschreibung ausdrücklich gekennzeichnet werden, haften wir auch bei Teilnahme der Veranstaltungsleitung nicht.

8.2 Die Teilnahme an unseren Lehrgängen erfolgt auf eigenes Risiko. Der Veranstalter haftet nicht für die durch ihn oder seine Erfüllungsgehilfen leicht fahrlässig verursachten Schäden, die nicht Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit sind.

9. Digitale Lehrmittel

9.1 Das BSG-Institut stellt im Rahmen seiner Kurse unter Umständen digitale Lehrinhalte zur Verfügung. Alle vom BSG-Institut zur Verfügung gestellten digitalen Dokumente/Dateien dienen ausschließlich zur erfolgreichen Absolvierung des jeweiligen Seminarangebotes und dürfen während des Kurses und nach Kursende nicht an Dritte weitergegeben werden.

9.2 Während des Unterrichts ist es nicht gestattet, mit digitalen Aufzeichnungsgeräten (Smartphone, Tablet, Notebook, MP2-Player und ähnliche Produkte) Aufzeichnungen in Form von Bild, Video und/oder Ton anzufertigen. Eine Nutzung dieser Geräte im Unterricht ist darum nur gestattet, wenn dies vom jeweiligen Dozenten im Rahmen des Unterrichts freigegeben wurde. Auch in diesem Fall gilt aber das Aufzeichnungsverbot.

10. Allgemeine Bestimmungen

10.1 Alle Angaben in unseren Prospekten werden vorbehaltlich gesetzlicher oder behördlicher Genehmigungen veröffentlicht. Einzelheiten dieser Prospekte entsprechen dem Stand bei Drucklegung.

10.2 Mit der Veröffentlichung neuer Prospekte verlieren alle unsere früheren Publikationen über gleichlautende Lehrgangsangebote ihre Gültigkeit.

10.3 Für Druck- und Rechenfehler kann nicht gehaftet werden.

10.4 Die Ungültigkeit eines Teils dieser Bedingungen berührt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht.

BSG - Institut

zur Aus- und Fortbildung von Bäderpersonal

Auf dem Lay 20

31542 Bad Nenndorf

Tel.: 05723 / 9844092

Fax: 05723 / 91928089

Mobil: 0178 / 8184288

BSG-Institut@online.de

<http://www.bsg-institut.de>

<http://www.facebook.com/BSGInstitut>

Ich habe die Lehrgangs- und Zahlungsbedingungen gelesen und bestätige dies durch meine Unterschrift.

Ort/Datum

Unterschrift